

Technické služby Třeboň, s. r. o.
Rybářská 811
379 01 Třeboň

provozovna: zařízení ke sběru, úpravě a skladování
odpadů (způsobem R12a, R13a)
Rybářská 811
379 01 Třeboň

IČ: 625 02 735

Příloha č. 1 k č.j.: KUJCK 111585/2022/OZZL

ze dne 22.11.2022

Sp.Zn.: OZZL 82101/2022



PROVOZNÍ ŘÁD

zařízení ke sběru, úpravě a skladování odpadů (způsobem R12a, R13a)

Zařízení: zařízení ke sběru, úpravě a skladování odpadů (způsobem R12a, R13a),
(SD) Sběrový dvůr Rybářská ulice CZC01035

Provozovatel: Technické služby Třeboň, s.r.o, Rybářská 811, 379 01 Třeboň

Zpracovala společnost: Ing. Jiří Kubín CZ s.r.o., Heřmánkova 767, 379 01 Třeboň II
OR vedený KS v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 12996

Za věnou a obsahovou správností: ing. Jiří Kubín jednatel



Obsah

Číslo a název kapitoly	strana
1. Základní údaje o zařízení	3
1.1. Název zařízení	3
1.2. Identifikační údaje vlastníka zařízení	3
1.3. Identifikační údaje provozovatele zařízení	3
1.4. Důležitá telefonní čísla	4
1.5. Údaje o sídlech dohlížecích orgánů	4
1.6. Adresa a údaje o pozemcích, na nichž je zařízení umístěno	4
1.7. Údaje o ukončení stavby	4
1.8. Základní kapacitní údaje zařízení	5
1.9. Údaje o časovém omezení platnosti provozního řádu	5
2. Charakter a účel zařízení	5
2.1. Přehled druhů odpadů, pro něž je zařízení určeno	5
2.1.1. Přehled odpadů vznikajících provozem zařízení	6
2.2. Účel zařízení	6
2.3. Umístění a obsah informační tabule	6
3. Stručný popis zařízení	7
4. Technologie a obsluha zařízení	7
4.1. Technologie	7
4.2. Přejímka odpadů do zařízení	8
4.2.1. Administrativní postup	8
4.2.2. Praktický postup	9
4.3. Značení a umístování odpadu v zařízení	9
4.4. Návrh provozního deníku vč. jeho obsahu	10
5. Monitorování provozu zařízení	10
6. Organizační zajištění provozu zařízení	10
7. Vedení evidence odpadů	12
7.1. Vedení odpadů přijímaných do zařízení	12
8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie	12
8.1 Opatření proti nežádoucímu rozšíření obtížných živočichů a hmyzu	12
8.2 Opatření pro případ havárie a poruch	12
9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí	13
9.1. Obecné zásady	13
9.2. Odborné vzdělávání pracovníků zařízení	13
9.3. Revize, měření a kontroly	13
9.4. Ochrana zdraví	14
10. Provozní deník	17
10.1. Provozní dokumentace zařízení	17
10.2. Odpovědnost za vedení záznamů	17
10.3. Stanovení postupu ohlášení orgánu kraje v případě nepřijetí odpadu do zařízení	17
10.4. Archivace dokladů	17

Příloha č. 1 - Přehled druhů odpadů, pro něž je zařízení určeno

Příloha č. 2 - Plánek areálu s vyznačením jednotlivých prostor



1. Základní údaje o zařízení

1.1. Název zařízení

Sběrový dvůr Rybářská ulice Třeboň společnosti Technické služby Třeboň, s.r.o.

1.2. Identifikační údaje vlastníka zařízení

Název : Město Třeboň
Sídlo : Palackého náměstí, 46/II, 37901 Třeboň
IČ : 002 47 618
DIČ : CZ002 47 618
Tel : +420 384 342 111*

1.3. Identifikační údaje provozovatele

Obchodní jméno : Technické služby Třeboň, s.r.o, Rybářská 811, 379 01 Třeboň
telefon : +420 384 722 300
e-mail : info@ts-trebon.cz
IČO : 625 02 735
DIČ : CZ62502735

Statutární zástupce : Petr Tětek - jednatel, GSM: +420 702 240 771
ing. Milan Hlásek - jednatel, GSM: +420 602 486 086

Odpovědný vedoucí : Miloš Riedl - vedoucí SD
tel: +420 389 822 467; GSM: +420 723 577 127
email: sdvur@ts-trebon.cz

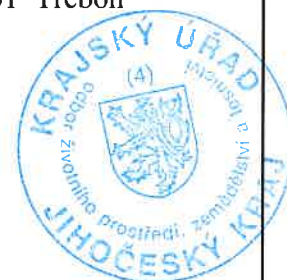
Kontaktní osoby pro případ havárie: Petr Tětek
ing. Milan Hlásek
Petr Burgstock
Miloš Riedl

Pracovník pověřený jednat jménem společnosti:

Petr Tětek, jednatel
ing. Milan Hlásek - jednatel

Pracovník pověřený jednáním na úseku ekologie:

ing. Jiří Kubín, odpadový hospodář, Heřmánkova 767, 379 01 Třeboň
Tel.: +420 777 044 054, **e-mail:** ljkubin@seznam.cz



1.4. Důležitá telefonní čísla

JEDNOTNÉ EVROPSKÉ ČÍSLO TÍSŇOVĚHO VOLÁNÍ	112
HASIČI	150
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	155
POLICIE	158
MĚSTSKÁ POLICIE	156

Krajský úřad - Jihočeský kraj, Odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví ...	386 720 111*
Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Č.Budějovicích.....	387 712 911*
Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu se sídlem v Českých Budějovicích.....	950 179 511*
ČIŽP Oblastní inspektorát České Budějovice.....	386 109 111*
havárie.....	731 405 133

<u>Poruchy v dodávce</u> PLYNU	1239
ELEKTRINY	800 225 577
VODY	800 120 112 Městská Vodohospodářská s.r.o.

* - ústředna

1.5. Údaje o sídlech dohlížecích orgánů

ČIŽP Oblastní inspektorát České Budějovice, U Výstaviště 16, 370 21 České Budějovice

Krajský úřad - Jihočeský kraj, Odbor životního prostředí, lesnictví a zemědělství, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, Na Sadech 25, 370 71 České Budějovice

OIP pro Jihočeský kraj a Vysočinu, Vodní 21, 370 06 České Budějovice

Městský úřad Třeboň, Palackého nám. 46, 379 01 Třeboň, tel.: **384 342 111**

1.6. Adresa a údaje o pozemcích, na nichž je zařízení umístěno

SD - GPS: N 49°1.02633', E 14°45.43117'; 49°1'1.580"N, 14°45'25.870"E

Pozemek:

- je ve vlastnictví města Třeboň
- parcela č. 1775/27 v katastrálním území města Třeboň
- parcela č. 1798/1 v katastrálním území města Třeboň
- nachází se v průmyslové části města Třeboň, v ulici Rybářská

Stavba:

- je ve vlastnictví města Třeboň viz. LV 10001
- parcela č. 1775/20 v katastrálním území města Třeboň

Katovy jámy - pozemek p.č. KN 4031 o výměře 6 930 m²

GPS: N 49°1.74548', E 14°44.83732'; 49°1'44.729"N, 14°44'50.239"E

1.7. Údaj o ukončení stavby

Územní rozhodnutí č.j. METR 12157/2009 ToJa ze dne 18. 5. 2009

Změna územního rozhodnutí č.j. METR 336/2010 GrPe ze dne 3. 3. 2010

Povolení zkušebního provozu ve výstupu stavebního povolení č.j. METR 192a/2a11 GrPe ze dne 2. 3. 2012

1.8. Základní kapacitní údaje zařízení

Plánovaná roční kapacita	7 900 t „O“, 195 t „N“
Plánovaná roční zpracovatelská kapacita*	1 950 t
Maximální okamžitá kapacita zařízení	220 t
Plánovaná denní zpracovatelská kapacita*	13 t

* v zařízení CZC01035 nejsou zpracovávány nebezpečné odpady ani odpady s obsahem olova.

1.9. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu

- platnost provozního řádu je dle rozhodnutí Krajského úřadu se sídlem v Českých Budějovicích

2. Charakter a účel zařízení

Zařízení pro sběr a výkup odpadů (SD) je provozováno jako stacionární a umístěno na pozemku ve vlastnictví města Třeboň - na základě smlouvy o pronájmu

- parcela č. 1775/27 v katastrálním území města Třeboň
- parcela č. 1798/1 v katastrálním území města Třeboň
- se nachází v průmyslové části města Třeboň, v ulici Rybářská

Stavba:

- je ve vlastnictví města Třeboň viz. LV 10001
- parcela č. 1775/20 v katastrálním území města Třeboň měla by být nějaká nájemní smlouva

Stávající manipulační plocha (Katovy jámy):

- pozemek p.č. KN 4031 o výměře 6 930 m² v k.ú. Břilice

Majitelem je město Třeboň a provozovatelem jsou Technické služby Třeboň, s.r.o. na základě Smlouvy o výpůjčce

V zařízení budou prováděny činnosti dle katalogu činností uvedeným v příloze č. 2 zákona o odpadech, a to:

11.1.0. - sběr odpadů

3.2.0. - drcení odpadů (pouze alternativa v případě potřeby)

3.3.0. - lisování odpadů

3.4.0. - třídění, dotřídění odpadů

12.1.0. - skladování ostatních odpadů

Zařízení slouží jednak ke sběru, soustředování, přetřídění, lisování a popř. i drcení a zpětnému odběru výrobků s ukončenou životností. Dále v omezené míře může být prováděna předúprava sebraných odpadů (způsobem R 12a) a skladování ostatních odpadů (způsob R13a).

2.1. Přehled druhů odpadů, pro něž je zařízení určeno

viz - Příloha č.1

Při provozu zařízení mohou vznikat jak ostatní, tak nebezpečné odpady, které budou shromažďovány v odpovídající části zařízení. Po naplnění shromažďovacího prostředku budou předávány oprávněným osobám v souladu se zákonem.



2.1.1. Přehled druhů odpadů vznikajících provozem zařízení

Provozem zařízení mohou vznikat různé druhy odpadů, a to jak kategorie ostatní, tak nebezpečné. Odpady vznikající provozem zařízení budou dočasně shromažďovány podle jednotlivých druhů a kategorií, a to buď ve vnitřních prostorách provozovny (nebezpečné) nebo v kontejneru či paletách (ostatní) a zajištěny proti neoprávněné manipulaci nebo úniku. Budou označeny v souladu s platnou legislativou na úseku odpadového hospodářství. Po nashromáždění odpovídajícího množství budou odpady předány oprávněné osobě v souladu s požadavky platné legislativy, především k využití, popř. odstranění.

2.2. Účel zařízení

Zařízení je určeno k plnění povinnosti obce v souladu s požadavky zákona o odpadech. Mohou zde být odkládány jak komunální odpady, nebezpečné složky komunálního odpadu, nebezpečné odpady a odpady charakteru ostatní bez nebezpečných vlastností. V neposlední řadě i separované odpady, které jsou pravidelně sváženy. Odložit odpady zde mohou občané obce, vlastníci rekreačních objektů a podnikatelé na základě uzavřené smlouvy (objednávky) nebo úhrady poplatku za svoz komunálního odpadu. Za úplatu zde mohou odložit odpad i občané ostatních měst a obcí (za úhradu).

2.3. Umístění a obsah informační tabule

Vstup do zařízení je označen informační tabulí čitelnou z volně přístupného prostranství před zařízením, na níž jsou uvedeny následující údaje:

- a) Název : Zařízení pro sběr a výkup odpadů CZC01035
b) Seznam odpadů přijímaných do zařízení / SD /

Kat. číslo	Kat.	Název skupiny, podskupiny nebo odpadu	Poznámka
------------	------	---------------------------------------	----------

- c) Sídlo : Technické služby Třeboň, s.r.o., Rybářská 811, 379 01 Třeboň
Provozovna : SD Rybářská 811, 379 01 Třeboň
Oprávněná osoba : Petr Tětek - jednatel, GSM: +420 702 240 771
ing. Milan Hlásek - jednatel, GSM: +420 602 486 086
d) Krajský úřad - Jihočeský kraj, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
pod č.j. ze dne tel: 386 720 714
e) údaj o provozní době zařízení, který se může být rozdílný pro zimní a letní období

pondělí	zavřeno	
úterý	7:00 - 10:45	11:30 - 15:45 hod
středa	7:00 - 10:45	11:30 - 15:45 hod
čtvrtek	7:00 - 10:45	11:30 - 15:45 hod
pátek	7:00 - 10:45	11:30 - 17:45 hod
sobota	7:00 - 11:15 hod	
neděle	zavřeno	

3. Stručný popis zařízení

Zařízení pro sběr a výkup odpadů (SD Rybářská) je provozováno jako stabilní a je umístěno v průmyslové zóně na severním okraji města (v blízkosti vlakového nádraží ČD) na pozemcích p. č. 1775/27, 1775/20 a 1798/1 v k.ú. Třeboň. V části areálu je provozováno zařízení Sběrový dvůr, dále je zde i zázemí pro používanou techniku, včetně dostatečného množství zpevněných manipulačních ploch. Součástí SD je i administrativní budova, typová mobilní buňka pro obsluhu, shromažďovací prostředky a místa pro ostatní i nebezpečné odpady, zastřešené prostory pro separované odpady, kóje a mobilní prostředky pro výrobky v režimu zpětného odběru. K provoznímu řádu je přiložena mapka, která má pouze informativní charakter a rozmístění i množství jednotlivých prostředků a míst může být v závislosti na provozních potřebách upraveno. Přístup do zařízení je možný z Pražské ulice, u čerpací stanice Pap-oil odbočit na místní komunikaci a 1. vjezdem doprava (před parkovištěm) do areálu SD. Druhá možnost příjezdu je ve směru od kruhového objezdu u Svaté Trojce ulicí Nádražní a na konci zástavby doleva do ulice Za Nádražím, před betonárkou doleva a vjezdem (za parkovištěm) vlevo do areálu SD. Výhradně používat vjezd se silniční mostovou váhou.

Pro kontrolu množství odpadů přijímaných do zařízení slouží certifikovaná silniční mostová váha LESYCO TSX3 - **váživost do hmotnosti 30 000 kg**, která je umístěna hned u vstupu. Okolí mostové váhy i manipulační plocha SD je zpevněna asfaltem. V hale pro ukládání nebezpečných odpadů a některých vybraných výrobků je orientační váha pro interní potřebu.

V zařízení probíhá dotřídňování přijímaných odpadů, dále jejich mechanická předúprava za účelem snížení objemu při přepravě (drcení, lisování), v ojedinělých případech oddělování různorodých částí odpadu pomocí ručního nářadí za účelem zlepšení separace (využití).

Uzamykatelná hala - slouží jako shromažďovací místo pro nebezpečné odpady a ve vyhrazené části jsou ukládány i některé výrobky v režimu zpětného odběru, barevné kovy a kabely, které jsou předány odběrateli při odvozu železa. Pro velké elektrospotřebiče s ukončenou živostností jsou využívány uzavřené kontejnery od odběratelů. Sádrokarton a odpady s obsahem azbestu jsou ukládány samostatně do kontejnerů v zastřešeném prostoru (chráněny proti povětrnostním vlivům). Další odpady jsou ukládány do kontejnerů popř. jiných shromažďovacích prostředků na zpevněné ploše SD. Pneumatiky jsou ukládány do k tomu určené kóje.

Jako pomocná plocha, která je umístěna mimo areál SD Rybářská, slouží pozemek p.č. KN 4031 o výměře 6 930 m² v k.ú. Břilice (Katovy jámy). Zde jsou soustředěny dřevní odpady ze zařízení a odpad z prořezávek stromů. Jeho štěpkování provádí externí subjekt na základě požadavku provozovatele SD. Mohou zde být umístěny i inertní stavební odpady.

4. Technologie a obsluha zařízení

4.1. Technologie

Odpad je do zařízení dopravován pomocí automobilů (osobních, dodávkových, nákladních), přívěsných nebo ručních vozíků. Po ověření, zda je dodavatel oprávněn odpad v areálu SD odložit, je zjištěna hmotnost vozidla, zapsány údaje pro evidenci a odpad nebo výrobek je složen na příslušné místo v zařízení. Oddělování jednotlivých složek je v případě potřeby prováděno pomocí ručního nářadí, popř. výjimečně autogenní soupravy nebo zřídka ruční úhlovou bruskou či vrtačkou. Případná úprava materiálu za účelem snížení objemu při přepravě je prováděna u některých komodit lisováním (paketací) a dále drcením přímo v areálu. Pokud jsou v dávce zjištěny jiné odpady kategorie „O“, které nelze využít jako druhotnou surovinu, jsou vytríděny, uloženy zvlášť a předány oprávněným osobám.



- Pokud je zapotřebí, je při vykládce vytříděn a rozdělen podle jednotlivých druhů odpadů /katalogových čísel/. K manipulaci s odpadem nebo shromažďovacími prostředky slouží ruční paletový a vysokozdvizný vozík, dále velkoobjemové kontejnery hydraulická nástavba na automobilech. Je využíván i paketovací lis za účelem zmenšení objemu některých odpadů. K dispozici jsou i speciální kontejnery pro výrohky v režimu zpětného odhěru. Kompletní autobaterie se nepovažuje za autovrak a lze ji do zařízení přijmout.

Pokud je u původce (nebo předávajícího subjektu) soustředěno větší množství odpadu, je odpad pomocí mobilního zařízení nebo dopravce předán přímo do koncového zařízení (skládky Stráž nad Nežárkou, jiné zařízení cizího subjektu). Důvodem je ekonomičnost provozu zařízení na sběr a výkup a snaha minimalizovat emise a manipulaci s materiálem vznikající převážením z místa na místo a zpět.

Na SD musí být v dosahu sanační prostředky na případné úkapy z dopravních prostředků (piliny, vapex apod.), smeták, lopata a silnostěnné PE pytle a kovová nádoba s těsně uzavíratelným víkem. Dále je nutná přítomnost obsluhy, která kontroluje, není-li odpad znečištěn nebo neobsahuje-li nebezpečné složky.

4.2. Přejímka odpadů do zařízení

4.3. Přejímka odpadů do zařízení

4.2.1. Administrativní postup

Provozovatel zařízení zabezpečí při převímce odpadu předcházející jeho přijetí následující činnosti:

- **kontrolu dokumentace o odpadu, tj. doklad o kvalitě odpadu**
 - identifikační údaje původce odpadu,
 - identifikační údaje dodavatele odpadu,
 - kód odpadu, kategorie a popis jeho vzniku,
 - množství odpadu v dodávce,
 - předpokládaná četnost dodávek odpadu shodných vlastností a předpokládané množství odpadu dodaného do zařízení za rok (při příjmu odpadu od fyzické nepodnikající osoby/občana, předávající odpad v rámci odpad v rámci „Obecně závazné vyhlášky“ (OZV) města/obce, se písemně informace o odpadu NEPOŽADUJÍ. Proveďte se pouze kontrola odpadu a ověření totožnosti a trvalého pobytu dle OP)
- **vizuální kontrolu každé dodávky odpadu,**
- **namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s popisem uvedeným dodavatelem nebo v předložené dokumentaci**
- **zaznamenání množství a charakteristik odpadu přijatého k nakládání. Záznam obsahuje kód druhu odpadu, kategorii, údaje o hmotnosti odpadu, jeho původu, datu dodávky, identifikace původce nebo vlastníka**
- **vydání písemného potvrzení o přijetí odpadu do zařízení - u podnikajících osob nebo společností, občané ostatních měst a obcí.**
(toto potvrzení se nevydává nepodnikajícím fyzickým osobám ukládající odpad v rámci „Obecně závazné vyhlášky“ (OZV) města/obce, provede se pouze záznam do průběžné evidence a pak se tyto údaje předají obci dle konkrétního trvalého pobytu fyzické osoby)



4.2.2. Praktický postup

- odpovědná osoba při převímce odpadů prvně převezme od dopravce/původce odpadu předávací doklady - dodací listy, ve kterých se seznámí s druhy přebíraných odpadů a zkontroluje, zda se jedná o odpady povolené k převzetí provozním řádem zařízení
- odpady, které nejsou povoleny k převzetí provozním řádem, nesmí odpovědný zaměstnanec převzít
- provedení vizuální kontroly odpadu odpovědnou osobou, přijímaný odpad nesmí být znečištěn škodlivinami, v případě pochybností o deklarované kvalitě nebude odpad převzat
- při vykládce odpadů z vozidla/dopravního prostředku osobně kontroluje kvalitu a shodu odpadů s deklarovanými druhy, v případě zjištění nedostatků, nařídí ukončení vykládky a dopravce/původce odpadu je povinen zajistit zpětnou nakládku odpadu a jeho uvedení do souladu s deklarovanými druhy, **vykládku provádí dodavatel odpadu**
- při příjezdu do zařízení je zjištěna celková hmotnost (brutto), při výjezdu je zjištěna hmotnost bez nákladu (tara). Pokud je do zařízení přijímán pouze výrobek v rámci zpětného odběru, hmotnost bez nákladu (tara) se již nezjišťuje. Hmotnost se nezjišťuje u fyzických osob, které mají trvalý pobyt na katastrálním území Třeboň, Branná, Břilice, Přesecka, Stará Hlína a Holičky u Staré Hlíny a u fyzických osob, které mají na katastrálním území Třeboň, Branná, Břilice, Přesecka, Stará Hlína a Holičky u Staré Hlíny ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterém není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba a současně, v případě jeho opětovného zavedení, uhradili poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu. V případě, že bude přistoupeno ke stanovení limitů pro dodávku některých komodit a jejich zpoplatnění nad tyto limity, bude toto platit jednak pro fyzické osoby s trvalým pobytem na katastrálním území výše uvedeném, ale též pro fyzické osoby, které vlastní stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům na katastrálním území výše uvedeném a současně, v případě jeho opětovného zavedení, uhradili poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu.
- při předání odpadu ze zařízení oprávněné osobě za účelem jeho dalšího využití nebo zneškodnění, vydá pověřená osoba provozovatele zařízení dopravci dodací list, na kterém je uveden druh odpadu a jeho množství

Při předání odpadů do zařízení bude uváděno identifikační číslo zařízení CZC01035. Při příjmu od podnikatelských subjektů bude vyžadováno jejich IČP nebo interní IČP pro účely evidence. Údaj bude uveden též v uzavřené smlouvě nebo objednávce.

4.3. Značení a umístování odpadu v zařízení

Shromažďovací prostředky nebo místa jsou označeny cedulí, kde je u ostatních odpadů uveden název a katalogové číslo, dále jako vodítka jsou uvedeny odpady, které mu odpovídají svoji povahou a dále orientační výčet odpadů, které sem nepatří. V závislosti na tom, je-li odpad využíván nebo určen ke zneškodnění, je tato informace uvedena v samostatném poli na označení. Umístování odpadu v zařízení je prováděno dle přiloženého plánu v souladu s **bodem 3. Stručný popis zařízení** tohoto provozního řádu. V důsledku provozních potřeb se může umístění, plocha nebo množství některých prostředků měnit.



4.4. Návrh provozního deníku vč. jeho obsahu - viz. příloha č. 2

Sledování zařízení ke sběru a výkupu odpadů zahrnuje:

a) provozní knihu, kde se volnou formou v elektronické podobě zapisují údaje uvedené v 10.1 odst.1

- příloha provozního deníku:**
- průběžná evidence odpadů vedená **dle bodu 7.**
 - **veškeré údaje o provozu vozidel**

b) nedílnou přílohou provozních záznamů je průběžná evidence odpadů vedená **dle bodu 7 v elektronické podobě, docházka zaměstnanců zařízení, revize, kontroly a zkoušky prováděné a vedené podle zvláštních právních předpisů.**

c) **podle potřeby (nebo při vzniku) se zapisují** údaje o provedených kontrolách prováděných v zařízení, případně haváriích a únicích, jejich rozsahu a jakým způsobem byly řešeny, záznam o přijatých opatřeních, záznamy o rozhodnutích orgánů státní správy a čeho se týkaly, o školení pracovníků v zařízení (pokud budou zaměstnáni) vč. oblastí, které se školení týkalo s odkazem na osnovu. Ta je založena u zástupce vedoucího provozu.

d) dokumenty dokladující kvalitu odpadu jsou:

- písemné informace o odpadu
- základní popis odpadu (pro případy, kdy je odpad předáván další osobě oprávněné k jeho odstranění skládkováním nebo k jeho využití na povrchu terénu ve smyslu vyhlášky č.294/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů)
- další dokumentace podle bodu 4.2. tohoto provozního řádu.

5. Monitorování provozu zařízení

Důraz je kladen na řádnou přejímku odpadů, přičemž převzít lze pouze takový odpad, jehož vlastnosti a zařazení dle katalogu odpadů jsou v souladu s provozním řádem zařízení. V případě potřeby jsou prováděna měření s ohledem na dodržování přípustné hladiny hluku při manipulaci s odpadem. Vzhledem, že zařízení je umístěno do průmyslové zony na okraji města - mimo rodinnou zástavbu - a provozní doba je pouze do odpoledních hodin, nepředpokládá se nutnost monitorování hluku. Zařízení neprodukuje žádné emise ani odpadní vody, které by bylo nutno zvlášť sledovat. Pro nakládání s odpady je k dispozici dostatek zpevněných a nepropustných ploch, pro nebezpečné odpady jsou k dispozici buď vnitřní prostory, nebo místa chráněná proti povětrnostním vlivům. Zařízení je oploceno, uzamykáno a monitorování kamerovým systémem. Vzhledem k charakteru činnosti není nutno sledovat ani meteorologické ukazatele. Spotřeba energií je vedena odděleně v účetnictví.

Při činnosti zařízení je kladen důraz na řádnou přejímku odpadů, přičemž převzít lze pouze takový odpad, jehož vlastnosti a zařazení dle katalogu odpadů jsou v souladu s provozním řádem zařízení.

6. Organizační zajištění provozu zařízení

Veškeré činnosti vykonávané v zařízení řídí vedoucí sběrného dvora - p. Miloš Riedl, v jeho nepřítomnosti vedou provozu p. Richard Burgstock. Zařízení je zabezpečeno proti neoprávněnému vniknutí nepovolaných osob. Sezónně mohou být přijímáni brigádníci **starší 18-ti let**. Ženy mohou být v zařízení zaměstnány pouze v administrativě.



Do zařízení je vstup nepovolaných osob zakázán.

Kontrolní orgány se smí pohybovat v areálu zařízení pouze v **doprovodu jednatele nebo jím pověřené osoby**. Stejně tak i dodavatelé odpadů, pracovníci firem, kteří byli zjednáni k provedení prací. **Pracovníci, kteří byli zjednáni k provedení prací, musí být před započítím poučení o možných rizicích BOZ a zásadách požární ochrany. Poučení stvrdí svým podpisem.**

Bez doprovodu pracovníků zařízení smí do areálu vstoupit pouze osoby za účelem poskytnutí první pomoci při úrazu, nebo za účelem zabránění úrazu, požáru, nehod, havárií apod. Dále za účelem zmírnění následků při uvedených událostech.

Při manipulaci s velkoobjemovými kontejnery a hydraulickým nakládacím zařízením se nesmí v nebezpečném prostoru pohyblivých částí (kontejner, hydraulické nakládací zařízení) zdržovat žádné osoby. **Za nebezpečný prostor se považuje maximální dosah techniky zvětšený o 1,5 metru. Za dodržení uvedeného požadavku zodpovídá řidič vozidla.**

Za provoz zařízení a také za dodržování tohoto provozního řádu odpovídají:

- vedoucí provozovny a jeho zástupce
- vedoucí SD a obsluha

Tito zaměstnanci dbají zejména na:

- bezpečnost provozu, udržování čistoty, organizaci provozu
- školení zaměstnanců a vybavení ochrannými prostředky
- kontrola dodržování provozního řádu
- registrace a evidence odpadů včetně potřebné dokumentace při odstranění či využití
- provádění vstupní a výstupní kontroly odpadů
- organizace provozu SD a předání odpadů dalším subjektům
- provádění opatření na odstranění mimořádných událostí.

Vymezení činností, které není dovoleno v zařízení provádět:

- v celém prostoru sběrového dvora platí (mimo vyhrazená místa - u buňky pro obsluhu SD) pro občany i obsluhu zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm
- do prostoru sběrového dvora platí zákaz vstupu osobám podnapilým a pod vlivem návykových látek. Zákaz požívání alkoholických nápojů v zařízení, platí pro občany i obsluhu
- odpady převzaté do zařízení je občanům zakázáno z prostoru sběrového dvora vynášet, obsluha nesmí s odpadem svévolně nakládat (rozdávat, prodávat) - porušení bude klasifikováno jako hrubé porušení pracovní kázně
- občanům je zakázáno vstupovat a vjíždět mimo prostory zařízení, které jsou určeny k vykládce jednotlivých odpadů a prodlévat v zařízení po provedení vykládky
- přístup do sběrového dvora je mimo stanovenou otevírací dobu a v nepřítomnosti obsluhy zakázán

Ostatní opatření

- každá osoba pohybující se v zařízení je povinna dbát pokynů obsluhy a řídit se ustanoveními tohoto PŘ
- provozovatel zařízení nenese odpovědnost za újmy, které se stanou občanům pohybujícím se v zařízení
- **provozovatel zařízení nenese odpovědnost za škody na vozidlech a zdraví, které vznikly tím, že vozidlo nebo návštěvník opustily prostory vymezené pro vykládku odpadů a za škody způsobené jiným návštěvníkem (škody při vykládce, pohybu po prostoru SD)**
- v případě požadavku na provedení kontroly zařízení jsou kontrolní orgány povinny předložit zástupci provozovatele doklad o své totožnosti a právech na výkon své funkce
- každou kontrolu, která se objeví v zařízení, je pracovník obsluhy povinen neprodleně oznámit vedoucímu provozovny



7. Vedení evidence

7.1. Vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení

- příjem odpadů do zařízení od fyzických a podnikajících osob je veden v **programu společnosti BC Logia s. r. o.**, který umožňuje provázání s účetnictvím. Zadávání probíhá průběžně. Roční hlášení o produkci a nakládání s odpady je za uplynulý rok prováděno podle požadavků platné legislativy. Předání odpadů oprávněným osobám probíhá v samostatné evidenci (vážní lístky, dodací listy a faktury). Pro účely ročního hlášení jsou údaje zadávány do programu postupně.

8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie

8.1 Opatření proti nežádoucímu rozšíření obtížných živočichů a hmyzu

- dle potřeby aplikovat prostředky hubící hmyz a zamezující jeho množení
- případnou deratizaci provede odborná firma dle potřeby

8.2 Opatření pro případ havárie a poruch

- Vzhledem k množství a druhům povolených odpadů, charakteru látek závadných vodám shromažďovaných v zařízení, nevzniká provozovateli povinnost zpracovat Havarijný plán pro nakládání s látkami závadnými vodám. Není tak předpoklad, že by zde došlo k havarijnímu úniku odpadů, představující závažnému ohrožení některé ze složek životního prostředí.
- pokud dojde při manipulaci k rozsypání nebo rozlití odpadu na zpevněnou nepropustnou plochu a únik nezpůsobí znečištění vod, zeminy a ani nedojde k požáru, bude odpad uklizen do příslušných shromažďovacích nádob. Událost tohoto charakteru není označována jako havárie, ale jako provozní únik.
- obsluha postupuje podle následujících pokynů:
 - a) zjistí příčinu úniku a druh odpadu, který unikl
 - b) zabrání dalšímu úniku odpadu a
 - c) vykáže nepovolané osoby včetně vozidel a uzavře sběrový dvůr
 - d) v hale s nebezpečnými odpady, vyzvedne potřebné havarijními prostředky: koště, lopatu, sypký či textilní sorbent k odstranění uniklých kapalin, respirátor, hasicí přístroj či vápno k neutralizaci.
 - e) zajistí, aby uniklé odpady nevnikly do kanalizačních vpustí v areálu a vlastními silami uklidí odpady do příslušných nádob, roztekuté tekuté odpady zachytí do vhodného sorbentu
 - f) následně odklidí znečištěné nasáklé sorpční materiály do PE pytlů a umístí je do nádob určených pro daný druh nebezpečného odpadu
 - g) V případě vzniku požáru zavolá provozovatel hasičský záchranný sbor (HZS) a obsluha bude postupovat podle požární směrnice a směrnice pro bezpečnost práce

Pro případ úniku ropných látek z manipulační a dopravní techniky je zařízení vybaveno prostředky na minimalizaci dopadu na životní prostředí (materiál sloužící k zachycení, lopata, koště, nádoba na odpad). Obsluha SD (popř. další pracovníci) jsou seznámeni s činnostmi, které musí v takovémto případě vykonat.



9. Bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a zdraví lidí

9.1. Obecné zásady

- provádět všechny činnosti podle pokynů nadřízeného pracovníka
- používat mechanismy a stroje pouze pro práce uvedené v návodu na obsluhu a po předchozí kontrole jejich stavu
- dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm v prostoru sběrového dvora a zákaz manipulace s doutnajícími, horkými či hořícími odpady
- zákaz spalování jakéhokoliv odpadu
- účastnit se všech pravidelných školení
- používat pracovní oděvy a osobní ochranné pomůcky a prostředky
- dodržovat zákaz jídla, pití a kouření mimo prostory, které jsou k tomu určeny
- vyhnout se kontaktu s toulavými zvířaty

Azbest je název komerčně používaných vláknitých silikátových minerálů se schopností vytvářet dlouhá tenká vlákna vhodná jako tepelně izolační materiály.

Hlavní typy používaného azbestu jsou:

- chryzotil - tzv. bílý azbest
- amozit - tzv. hnědý azbest
- krokydolit - tzv. modrý azbest

Azbestová vlákna jsou odolná vůči vysokým teplotám, jsou chemicky rezistentní a elektricky nevodivá. Tato vlákna ulpívají na oděvech, jsou polévatá a snadno vdechnutelná. Azbest je zařazen mezi karcinogenní látky - hodnocení karcinogenity podle WHO - IARC stupněm 1 - prokazatelně karcinogenní pro člověka. Způsobuje progresivní fibrózu plic (azbestóza), onemocnění pohrudnice a zhoubné nádory. Charakteristická je dlouhá latence mezi expozicí a propuknutím choroby, která je 15 až 40 let.

9.2. Odborné vzdělávání pracovníků zařízení

BOZP a PO brigádníků

Školení z provozního řádu zařízení

Školení ze zákona o odpadech a jeho prováděcích vyhl.

Seznámení s návody k obsluze jednotlivých zařízení

- před nástupem a dále 1x ročně
- před nástupem a dále 1x ročně
- před nástupem a dále 1x ročně
- před nástupem a dále dle interního předpisu BOZP

9.3. Revize, měření a kontroly

Kontrola dodržování zákona č.185/2001 Sb.

- vždy, pokud je prováděn sběr a výkup

Přenosné hasicí přístroje

- 1x ročně

Provádění kontroly v souladu se zák. č. 133/1985 Sb.

- 1x ročně



9.4. Ochrana zdraví

Sociální zařízení je v mobilní buňce, která je součástí SD. Je zde k dispozici studená pitná voda, umývadlo a sociální zařízení - vše je napojeno trvale na městskou kanalizaci, elektřinu a městskou vodu a je v ní vybavená lékárníčka. Šatny, TUV, sprchy jsou vedle v administrativní budově. K pití, k přípravě teplých nápojů v zimním období a poskytování první pomoci slouží zavedená pitná voda. Osobní ochranné pracovní pomůcky jsou používány a obměňovány podle vypracovaného předpisu.

Poskytnutí první pomoci je morální i zákonem danou povinností každého občana. Tato povinnost je zakotvena v § 207 trestního zákona, v platném znění.

Předlékařská první pomoc (první pomoc) je souhrn opatření, která je nutno udělat při úrazech, stavech bezprostředního ohrožení života a při náhlých onemocněních do příchodu lékaře nebo do předání pacienta zdravotnickému zařízení.

Technická první pomoc, je zaměřena k tomu, aby se nemocný dostal z vlivu fyzikálních nebo chemických příčin, které nepříznivě ovlivňují jeho stav. Je to např. vypnutí el. proudu, vynesení ze zamořeného prostoru, vyproštění z havarovaného vozidla apod. Technická pomoc je předpokladem pro uplatnění první zdravotnické pomoci.

První pomoc zdravotnická spočívá v udržení dýchání a krevního oběhu (v umělém dýchání a v srdeční masáži), v zastavení krvácení, v ošetření ran krycím nebo tlakovým obvazem, v znehybnění zraněné části těla, v uložení nemocného do vhodné polohy a v šetrném transportu. Ve všech případech, kdy je nutno poskytnout člověku první pomoc, hraje největší roli naše duchapřítomnost a rychlost.

První pomoc (prach, běžná chemická látka)

Zasažení oka

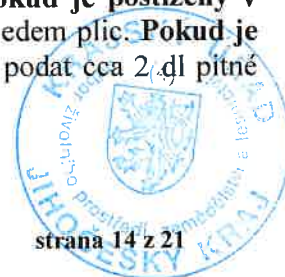
- oko nemnout, vyplachovat mírným proudem studené pitné vody směrem od kořene nosu k vnějšímu okraji (**podle hesla ŠPATNÉ MUSÍ PRYČ**) po dobu několika minut. **Je důležité rozevřít a nadzvednout křečovitě sevřená oční víčka. U osob používajících kontaktní čočky je potřeba zajistit jejich vyjmutí (pokud to lze s ohledem na situaci).** Podle potřeby oko zakrýt sterilní gázou a vždy vyhledat lékaře.

Zasažení pokožky

- odstraníme případně zasažený oděv a pokožku důkladně oplachujeme mírným proudem vlažné pitné vody (po dobu až několika minut). Pokud jsou v místě zasažení řetízky, náramky, hodinky, prstýnky, pokuste se je sundat. Při následných komplikacích vyhledejte lékařské ošetření. Znečištěné OOPP buď vypere nebo odloží do nádoby s nebezpečnými odpady k.č. 150202 - sorbent, znečištěné OOPP.

Požítí

- **v žádném případě nevyvoláváme zvracení ani nepodáváme nic ústy, pokud je postižený v bezvědomí.** Hrozí nebezpečí vdechnutí zvratků a v závislosti na požitě látce i edem plic. **Pokud je postižený při vědomí, provedeme výplach úst pitnou vodou. Poté je možno podat cca 2 dl pitné vody. Postižený musí být v klidu. Co nejdříve zajistíme lékařskou pomoc.**



Nadýchání

- postiženého vynést mimo ohrožený prostor, uvolnit oděv, v případě potřísnění odstranit jeho část, v případě bezvědomí se snažit postiženého přivést k vědomí, zajistit základní životní funkce (dýchání z úst do úst), popř. nepřímou masáž srdce, udržet tělesnou teplotu. Co nejdříve zajistit lékařskou pomoc.

Popálení

- pokud nedošlo k porušení kůže, ochlazovat postižené místo mírným proudem studené pitné vody. Použít mast na spáleniny a zakrýt obvazem. Podle potřeby vyhledat lékaře. Při porušení kůže zabránit vniknutí infekce (např. překrytím trojčipým šátkem) a vyhledat ihned lékařské ošetření.

Pokud bude nakládáno s látkami a směsmi uvedenými v § 44a) odst.7 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, bude postupováno v souladu s citovaným zákonem.

Krvácení a jeho zastavení

- prudké krvácení zastavíme tlakem prstů nebo zápěstí (ruce je nutno chránit rukavicemi – AIDS)
- nejvhodnějším způsobem je použití tlakového obvazu, zejména na končetinách
- při prudkém krvácení z končetiny nebo při amputaci končetiny použijeme zaškrvadla (pruh látky, opasek – zaškrtneme nad místem krvácení směrem k srdci – ponechat můžeme max. 1,5 hodiny)
- prudké krvácení z nadklíčkové tepny nebo v tříselech zastavíme trvalým tlakem na ránu
- zraněný by měl být ve vodorovné poloze, krvácející končetina zvednuta
- při krvácení z nosu předkloníme hlavu raněného, dáme studené obklady na nos a zátylek, pokud se do 10 minut krvácení nezastaví, odešleme k odbornému vyšetření
- krvácení ze zvukovodu může znamenat zlomeninu spodiny lebeční, přiložíme sterilní obvazy, raněného uložíme do stabilizované polohy
- krvácení z dutiny ústní zastavíme skousnutím vrstvy mulu, při úrazovém krvácení z jazyka nutno odeslat k odbornému vyšetření
- zvracení krve může být z jícnových varixů nebo nemoci žaludku – nutno ihned zajistit odborné vyšetření
- při vykašlávání krve je nutné zajistit stabilizovanou polohu, chladit hrudník a ihned volat záchrannou službu
- při krvácení z pohlavních cest a z konečníku podložíme pánev, pacienta uložíme do stabilizované polohy se sníženou hlavou, ihned voláme záchrannou službu
- při podezření na vnitřní krvácení uložíme do protišokové polohy, chladíme břicho a ihned voláme záchrannou službu

Bezvědomí

- postiženému zakloníme hlavu, předsuneme čelist, otevřeme ústa, uvolníme dýchací cesty,
- trvale sledujeme stav dýchání - pokud pochybujeme o normálním dýchání, postupujeme tak, jako by postižený nedýchal – zahájíme resuscitaci

Dechová tíseň, porucha dýchání, dušení

- pokud postižený reaguje - poloha vsedě, nebo v polosedě se zapřenýma rukama
- pokud postižený nereaguje, ale s jistotou dýchá – ponecháme jej v poloze v jaké je
- pokud postižený nereaguje a nedýchá normálně, otočíme jej na záda, uvolníme dýchací cesty (mírný záklon hlavy, kontrola prázdných úst), pokud se stav nezlepší zahájíme resuscitaci



- při podezření na vdechnutí cizího předmětu provedeme vypuzovací manévry – ve stoje 5 x udeříme dlaní mezi lopatky, popř. použijeme Heimlichův manévr (obejmout zezadu a opakovaně prudce stisknout v nadbřišku)

Zástava krevního oběhu

- pokud je zastaven krevní oběh, provádíme **zevní srdeční masáž**. Postiženého položíme na pevnou podložku (na zem), napnutými pažemi stlačujeme hrudník v místě asi dva prsty nad hrotem hrudní kosti, hrudník nutno stlačit asi 5 – 7 cm a to asi 100 x za minutu.
(**Zdravotníci** - pokud současně provádíme umělé dýchání, dodržujeme poměr 2 : 30 - dva vdechy a 30 stlačení hrudníku, provádíme do doby příjezdu ZZS)

Šok

- šok je reakce organismu člověka na zátěž, projevuje se netečností, ospalostí, pokožka je bledá, pokrytá lepkavým studeným potem, povrchním dýcháním, poklesem krevního tlaku. Postiženého uložíme do protišokové polohy (zvednuté nohy) na podložku, zajistíme teplo, ticho, uklidníme, ošetříme případná poranění.

Poranění hlavy a páteře

- zoranění hlavy bývá doprovázeno bezvědomím. Při bezvědomí nepodkládáme hlavu. Krvácející místa ošetříme, při skalpaci přiložíme skalp zpět. Při poranění páteře uložíme zraněného na pevnou podložku, v oblasti krku zajistíme proti pohybu. Nikdy nepřenášíme za ruce a nohy, ale vždy na pevné podložce.

Poranění končetin

- zedná se o pohmoždění, podvrknutí, vymknutí, zlomeniny, otevřené zlomeniny. Zastavíme krvácení, znehybníme končetiny – dlahu, fixační šátek, podle povahy zranění dopravíme k ošetření nebo voláme záchrannou službu.

Poranění hrudníku

- zvláště nebezpečné je otevřené poranění hrudníku, kdy ránou z dutiny uniká vzduch, popř. lehce zpěněná krev. Postižený těžce dýchá, je promodralý a začíná se dusit. Ránu ihned zakryjeme (rukou, obvazem), zraněného uložíme do polohy se zvýšeným hrudníkem na zdravou stranu.

Poranění břicha

- zavřená poranění jsou většinou doprovázena vnitřním krvácením do dutiny břišní a proděravěním zažívacího traktu. Postižený je v šokovém stavu, bledý, netečný, stěna břišní je stažená a na pohmat bolestivá. Dáme studené obklady na břicho, nedáváme jíst ani pít, udržujeme slovní kontakt, voláme záchrannou službu. Při otevřených poraněních a vyhrězlých střevních kličkách nezasunujeme zpět, překryjeme sterilním krytím.

Zasažení elektrickým proudem

- při zasažení dochází k tetanickému sevření vodiče, elektrošoku s křečemi svalstva a ztrátě vědomí, následuje pád, zástava dýchání a oběhu. Ihned přerušíme spojení těla postiženého se zdrojem proudu, zahájíme oživování a voláme záchrannou službu.



10. Provozní deník

10.1. Provozní dokumentace zařízení

Provozní dokumentaci zařízení tvoří:

1) **provozní deník** - sešit A4, a to volnou formou, podle sledu událostí, jak nastaly

Zde jsou uváděny následující údaje:

- údaje z kontroly monitorovacího zařízení (kamery) a vážního systému
- záznamy o školení, kontrolách a mimořádných událostech a dále údaje vedené odděleně nebo na základě zvláštních předpisů:

2) **doklady o množství, kvalitě a převzetí či předání odpadů** (dodací listy, vážní lístky, faktury, pokladní doklady, základní popisy odpadů, průvodky odpadů)

3) **evidence osob a podnikatelských subjektů, které předali odpady do SD**, je vedená v programu společnosti BC Logia s. r. o., a to včetně druhu, množství a data sběru a výkupu.

4) **průběžná evidence** vedená v elektronické podobě v měsíčních intervalech

5) **hlášení o produkci a nakládání s odpady** za předchozí kalendářní období

10.2. Odpovědnost za vedení záznamů

- provozovatel zařízení - v bodech **1, 2, 3, 4 a 5**

10.3. Stanovení postupu ohlášení orgánu kraje v případě nepřijetí odpadu do zařízení

V případě, že odpad není možno do zařízení převzít, oznámí obsluha zařízení tuto skutečnost jednateli a ten neodkladně zajistí ohlášení nepřevzetí odpadu do zařízení na **Krajský úřad - Jihočeský kraj, Odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví (telefonicky, faxem, osobně)**.

10.4. Archivace dokladů

Doklady vztahující se k provozu zařízení budou archivovány po dobu 5-ti let v sídle společnosti.

PŘÍLOHOVÁ ČÁST

Přehled odpadů, pro něž je zařízení určeno

Příloha č.1

15 01 01	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	Plastové obaly
15 01 03	Dřevěné obaly
15 01 04	Kovové obaly
15 01 05	Kompozitní obaly
15 01 06	Směsné obaly
15 01 07	Skleněné obaly
15 01 09	Textilní obaly
15 01 10*	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 01 11*	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob
15 02 02*	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
15 02 03	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02 02
16 01 03	Pneumatiky
16 01 07*	Olejové filtry
16 01 12	Brzdové destičky neuvedené pod číslem 16 01 11
16 01 13*	Brzdové kapaliny
16 01 14*	Nemrznoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky
16 01 19	Plasty (z automobilů)
16 01 20	Sklo (autosklo)
16 02 14	<i>Vyřazená zařízení neuvedená pod čísly 16 02 09 až 16 02 13**</i>
16 02 16	<i>Jiné složky odstraněné z vyřazených zařízení neuvedené pod číslem 16 02 15**</i>
16 05 07*	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky
17 01 01	Beton
17 01 02	Cihly
17 01 03	Tašky a keramické výrobky
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06
17 02 01	Dřevo
17 02 02	Sklo
17 02 03	Plasty
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01
17 04 11	Kabely neuvedené pod číslem 17 04 10
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03
17 05 06	Vytěžená jalová hornina a hlušina neuvedená pod číslem 17 05 05
17 06 01*	Izolační materiál s obsahem azbestu
17 06 03*	Jiné izolační materiály, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky
17 06 03 01*	Izolační materiály na bázi polystyrenu obsahující nebezpečné látky
17 06 04	Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03
17 06 04 01	Izolační materiály na bázi polystyrenu s obsahem POPs vyžadující specifický způsob nakládání s ohledem na nařízení o POPs
17 06 04 02	Izolační materiály na bázi polystyrenu
17 06 05*	Stavební materiál obsahující azbest
17 08 02	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01
19 12 01	Papír a lepenka



19 12 01 01	Kompozitní a nápojové kartony
20 01 01	Papír a lepenka
20 01 01 01	Kompozitní a nápojové kartony
20 01 02	Sklo
20 01 10	Odevy
20 01 11	Textilní materiály
20 01 13*	Rozpouštědla
20 01 14*	Kyseliny
20 01 15*	Zásady
20 01 17*	Fotochemikálie
20 01 19*	Pesticidy
20 01 21*	<u>Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť**</u>
20 01 23*	<u>Vyřazené zařízení s chlorofluorohlodivky (přednostně v rámci ZPO)**</u>
20 01 25	Jedlý olej a tuk
20 01 26*	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25
20 01 27*	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 28	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice neuvedené pod číslem 20 01 27
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 01 40	Kovy
20 01 40 01	Měď, bronz, mosaz
20 01 40 02	Hliník
20 01 40 03	Olovo
20 01 40 04	Zinek
20 01 40 05	Železo a ocel
20 01 40 06	Cín
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad
20 02 02	Zemina a kameny
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad
20 03 01	Směsný komunální odpad (pouze pro vlastní potřebu)
20 03 02	Odpad z tržišť
20 03 03	Uliční smetky
20 03 06	Odpad z čištění kanalizace
20 03 07	Objemný odpad

* - odpady označené tímto symbolem jsou odpadem nebezpečným. Ostatní odpady (tedy odpady, u nichž symbol uveden není) jsou odpadem kategorie „ostatní“

**** - pouze v případě, že se na tyto nevztahuje zpětný odběr/oddělený sběr**

Katalogová čísla, která mají 8-místný kód, budou použita až od 1. 1. 2024.



Návrh provozního deníku

Příloha č.2

Datum	Příjmení obsluhy	množství odpadu /t/	Údaje z monitorování provozu	Zvl. události, poruchy, havárie, školení



